

DESCRIZIONE FUNZIONALITÀ

Di seguito sono spiegate le funzionalità per ogni profilo: amministratore, fornitore di servizi, utente condominiale.

Descrizione Funzionalità principali per ruolo del profilo Amministratore

FUNZIONALITÀ AMMINISTRATORE	DESCRIZIONE	RUOLO		
		Direzione	Segreteria	Operatività
Dashboard	Interfaccia iniziale che permette la visualizzazione dei contatori dei dati registrati e delle schede riassuntive di tutte le sezioni	SI	SI	SI
Ticket	Modulo per la gestione delle richieste di informazione, di intervento, segnalazioni o altro	SI	SI	SI
Visualizzazione		SI	SI	SI
Creazione		SI	SI	SI
Modifica		SI	SI	NO
Accesso chat associata		SI	SI	SOLO SE ASSEGNATO
Immobili	Sezione destinata all'inserimento e quindi alla consultazione dell'inventario dei propri fabbricati, con relativi riferimenti	SI	SI	SI
Visualizzazione		SI	SI	SI
Creazione		SI	SI	NO
Modifica		SI	SI	NO
Gestione immagine copertina		SI	SI	NO
Gestione chat associate		SI	SI	NO
Accesso chat associate		SI	SI	NO
Fornitori	Sezione destinata all'inserimento e quindi alla consultazione dei fornitori di servizi che operano all'interno degli immobili gestiti	SI	SI	SI
Visualizzazione (anche fornitori verificati / certificati non propri)		SI	SI	SI
Creazione		SI	SI	NO
Modifica		SI	SI	NO
Collaboratori	Sezione destinata all'inserimento e quindi alla consultazione dei collaboratori dello studio	SI	SI	NO
Visualizzazione		SI	SI	SI
Creazione		SI	LIMITATO*	NO
Modifica		SI	LIMITATO*	NO
Utenti	Sezione destinata all'inserimento e quindi alla consultazione degli utenti cioè condòmini, inquilini, consiglieri, custodi, ecc.	SI	SI	NO
Visualizzazione		SI	SI	NO
Creazione		SI	SI	NO
Modifica		SI	SI	NO
Gestione licenze utenti		LIMITATO**	LIMITATO**	NO
Unità immobiliari	Sezione destinata all'inserimento e quindi alla consultazione dell'inventario delle unità immobiliari	SI	SI	NO
Visualizzazione		SI	SI	NO
Creazione		SI	SI	NO
Modifica		SI	SI	NO
Cancellazione		SI	SI	NO
Accessi e Accessi in delega	Sezione destinata alla gestione degli accessi degli utenti o a chi ne fa le veci, che permette la visualizzazione dell'immobile all'utente dal suo profilo	SI	SI	NO
Visualizzazione		SI	SI	NO
Creazione		SI	SI	NO
Modifica		SI	SI	NO

DESCRIZIONE FUNZIONALITÀ

FUNZIONALITÀ AMMINISTRATORE	DESCRIZIONE	RUOLO		
		Direzione	Segreteria	Operatività
Preventivi	Modulo per la richiesta e gestione di un preventivo a uno o più fornitori di servizi per l'esecuzione di un ordine di servizio	SI	SI	NO
Visualizzazione		SI	SI	NO
Creazione		SI	SI	NO
Modifica		SI	SI	NO
Accesso chat associata		SI	SI	NO
Token di fatturazione	Sezione destinata alla consultazione dei token emessi in automatico dal sistema per la fatturazione mensile degli interventi eseguiti in ogni immobile	SI	SI	NO
Visualizzazione		SI	SI	NO
Accesso chat associata		SI	SI	NO
Ordini di servizio e Ordini ripetuti	Sezione destinata all'inserimento, gestione e consultazione di ordini, singoli o composti da più attività, da assegnare ai fornitori per l'esecuzione di lavori nei vari immobili	SI	SI	SI
Visualizzazione		SI	SI	SI
Creazione		SI	SI	NO
Modifica		SI	SI	NO
Cancellazione		SI	SI	NO
Visualizzazione attività collegate		SI	SI	SI
Gestione attività collegate		SI	SI	NO
Accesso chat associata		SI	SI	NO
Interventi	Sezione destinata alla consultazione degli interventi eseguiti per ogni attività di ciascun ordine con controllo entrata e uscita	SI	SI	NO
Visualizzazione		SI	SI	NO
Controllo accessi immobile per intervento		SI	SI	NO
Avvisi	Sezione destinata all'inserimento e consultazione di informazioni di interesse condominiale, visibile anche nella pagina pubblica quindi a utenti esterni al servizio	SI	SI	SI
Visualizzazione		SI	SI	SI
Creazione		SI	SI	NO
Modifica		SI	SI	NO
Cancellazione		SI	SI	NO
Corrispondenza	Sezione destinata alla creazione, invio e consultazione di comunicazioni semplici e raccomandate elettroniche con avviso di lettura	SI	SI	NO
Visualizzazione		SI	SI	NO
Creazione		SI	SI	NO
Modifica		SI	SI	NO
Cancellazione		SI	SI	NO
Sondaggi	Sezione destinata alla creazione e condivisione con gli utenti di un immobile di domande a risposta chiusa	SI	SI	NO
Visualizzazione		SI	SI	NO
Creazione		SI	SI	NO
Modifica		SI	SI	NO
Cancellazione		SI	SI	NO

*solo per collaboratori di ruolo uguale o inferiore

**le licenze vengono attivate/disattivate in conseguenza alle modifiche sull'utente o ai suoi diritti d'accesso

DESCRIZIONE FUNZIONALITÀ

Descrizione Funzionalità principali per ruolo del profilo Fornitore

FUNZIONALITÀ FORNITORE	DESCRIZIONE	RUOLO		
		Direzione	Segreteria	Operatività
Dashboard	Interfaccia iniziale che permette la visualizzazione dei contatori e delle schede riassuntive di tutte le sezioni	SI	SI	SI
Immobili	Sezione destinata alla consultazione dei dati degli immobili relativi agli ordini assegnati	SI	SI	SI
Visualizzazione		SI	SI	SI
Collaboratori	Sezione destinata all'inserimento e quindi alla consultazione dei collaboratori dell'azienda	SI	SI	NO
Visualizzazione		SI	SI	SI
Creazione		SI	LIMITATO*	NO
Modifica		SI	LIMITATO*	NO
Preventivi	Modulo per l'invio di preventivi ai richiedenti, con dettaglio ordini e immobile e chat associata	SI	SI	NO
Visualizzazione		SI	SI	NO
Modifica		SI	SI	NO
Accesso chat associata		SI	SI	NO
Ordini di servizio e Ordini ripetuti	Sezione destinata alla gestione e consultazione di ordini assegnati per l'esecuzione di lavori nei vari immobili, singoli o composti da più attività	SI	SI	NO
Visualizzazione		SI	SI	NO
Modifica		SI	SI	NO
Accesso chat associata		SI	SI	NO
Token di fatturazione	Sezione destinata alla consultazione dei token emessi in automatico dal sistema per la fatturazione mensile degli interventi eseguiti in ogni immobile	SI	SI	NO
Visualizzazione		SI	SI	NO
Modifica		SI	SI	NO
Accesso chat associata		SI	SI	NO
Attività	Sezione destinata alla consultazione delle attività da svolgere per ciascun ordine (attività singola per un ordine di servizio e multiple per ordini ripetuti)	SI	SI	SI
Visualizzazione		SI	SI	SI
Modifica		SI	SI	SI
Interventi	Sezione destinata alla consultazione degli interventi eseguiti per ogni attività di ciascun ordine con registrazione entrata e uscita	SI	SI	SI
Visualizzazione		SI	SI	SI
Creazione		SI	SI	SI

DESCRIZIONE FUNZIONALITÀ

Descrizione Funzionalità principali per ruolo del profilo Utente condominiale

FUNZIONALITÀ UTENTE	DESCRIZIONE	RUOLO			
		Premium Plus	Premium	Basic	Guest
Dashboard	Interfaccia iniziale che permette la visualizzazione dei propri immobili e delle schede riassuntive di tutte le sezioni	SI	SI	SI	NO
Ticket	Sezione destinate all'invio e alla consultazione di richieste di informazione, di intervento, segnalazioni o altro	SI	SI	SI	NO
Visualizzazione		SI	SI	SI	NO
Creazione		SI	SI	SI	NO
Accesso chat associata		SOLO SE RICHIEDENTE*	SOLO SE RICHIEDENTE*	SOLO SE RICHIEDENTE*	NO
Ordini di servizio e Ordini ripetuti	Sezione destinata alla consultazione di ordini, singoli o composti da più attività, assegnati ai fornitori per l'esecuzione di lavori nell'immobile	SI	SI	NO	NO
Visualizzazione		SI	SI	NO	NO
Visualizzazione attività collegate		SI	SI	NO	NO
Avvisi	Sezione destinata alla consultazione di informazioni di interesse condominiale pubblicate dall'amministratore, visibili anche nella pagina pubblica quindi visibile a utenti esterni al servizio	SI	SI	SI	SI
Visualizzazione		SI	SI	SI	SI
Corrispondenza	Sezione destinata alla consultazione di comunicazioni semplici e raccomandate elettroniche	SI	SI	SI	SOLO E-MAIL
Visualizzazione		SI	SI	SI	SOLO E-MAIL
Sondaggi	Sezione destinata alla consultazione e alla votazione di risposte chiuse a domande effettuate dall'amministratore	SI	SI	SI	NO
Visualizzazione		SI	SI	SI	NO

*il richiedente è colui che crea il ticket